Nr. 2063 din 31.07.2019

***Raport asupra calității educației   
pentru anul şcolar 2018- 2019***

1. **Domeniul : capacitatea organizațională**

|  |  |
| --- | --- |
| **Subdomenii** | **Argumente** |
| **Management strategic** | Confom misiunii școlii - *Mert tanulni jó!*  ceea ce implică faptul că munca diferențiată este baza tuturor activitățiilor noastre, am oferit posibilități de dezvoltare și de auto-realizare pentru elevii performanți (concursuri, activități extracurrciculare) și totodată am ajutat prin activități de remediere și prin cazarea lor în internatul nostru elevii cu dificultăți de învățare și probleme sociale. |
| În timp util am pregătit pentru aprobare proiectul planului de școlarizare ținând cont de avantajele (internat, etc) și amenințările actuale (efectivul în scădere a elevilor). |
| Am stabilit prin proceduri regulile comunicării interne, ceea ce s-a dovedit eficient: comunicare prin mail, dosare plic în cancelarie, afișier, ședințe de lucru pe echipe. |
| Pe lângă faceboock-ul școlii am lucrat mai departe pe noul site al școlii, dovedindu-se mai eficient în comunicarea rapidă, feed-back-ul de la părinți fiind pozitivă și cu putere mare de motivație.  Am elaborat parteneriate noi drept dovadă a colaborării între instituțiile școlare din județ/ țară- alte țări, precum și organizații non-guvernamentale în vedreea implementării proiectelor educative:  *CCD Bihor, Ludens Srl, Episcopia Romano- Catolică din Oradea, Rákóczi Szövetség, Dunaföldvári Böcskei Általános Iskola, Ungaria, Asociația GEYC, Facultatea de Teologie Litere Universitatea Emanuel Oradea, Universitarea din Oradea - Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică- Bolyai, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației,Uniunea Studenților Maghiari din Bihor- Oradea, Asociația pentru Elevi - Diákokért Egyesület, Nagy Lajos Gimnázium, Szombathely, Asociația Bolyongó, Színházi Egyesület, Școala Gimnazială Miskolczy Károly, Mișca, Highlight Agency Srl., Universitatea din Oradea, Facutatea de medicină și Farmacie, Liceul Teoretic „Arany János” Salonta, Școala Gimnazială „Szalárdi János”, Sălard, Liceul de Arte Oradea, Fundația Mategye, Ungaria, Uniunea Democratică a Slovacilor și Cehilor din Romania, Asociația Manus Pulchrae, Universitatea Creștină Partium, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Munka Világa Közhasznú Egyesület, Szeged, Colegiul Agricol Nr. 1 Valea lui Mihai, Facultatea de Psihologie și Știnețe ale Educației, Universitatea Babeș- Bolyai, Cluj, Szekszárdi I. Béka Gimnázium, Episcopia Romano- Catolică din județul Bihor, Parohia Romano- Catolică Sfântul Spirit, Oradea, JA Romania.*  Există contract încheiat cu *ANPCDEFP* pentru proiectul Erasmus +: *”Let's Stop Consumption Frenzy*”.Menținem în continuare parteneriatele fructuoase cu:   * *Rijnlands Lyceum Sassenheim, Olanda* * *Școala Prizma- Campus IdP, Belgia* * *Fundația Alma Mater* * *Rákóczi Szövetség* |
| **Management operațional** | Comisiile metodice și de lucru au fost numite prin decizii în perioada de 01-30.09.2018, după o reorganizare a comisiilor metodice și simplificare ale comisiilor de lucru. |
| Prin donații și prin bugetul propriu am înbogățit fondul de cărți al bibliotecii. Și în anul școlar 2018-2019 am reușit să implementăm progarmul Euro 200, respectiv prin proiecte : burse pentru elevii interniști. |
| Am elaborat modele de raport privind activitățile extracurriculare, modele de chestionare de evaluare a activitățiilor, model de chestionar pentru monitorizarea satisfacției părinților privind actul educațional, dovedindu-se eficient în munca de zi cu zi. |
| Am numit prin decizie responsabilul orarului și am stabilit sarcinile cadrelor și al responsabililor cu suplinirea zilnică privind eventualele absențe/ modificări intervenite în orar.  Am numit prin decizie responsabilul serviciului pe școală, cine la rândul lui a elaborat/revizuit procedura care reglemententează sarcinile profesorului și elevului de serviciu. El elaborează și înaintează spre aprobare și graficul de serviciu al cadrelor didactice. Rezulatele controlului periodic sunt prelucrate în cadrul ședințelor Consiliului profesoral. |
| Am numit o comisie responsabilă cu imaginea școlii școlii. Am elaborat 3 numere din ziarul elevilor *Mi újság, Ady?,* resepctiv un număr special, dediact proiectului *Ady 100,* întitulat *Ki vagy te, Ady?* |
| Am încheiat un contract de parteneriat cu postul de poliție, și avem o relație strânsă cu compartimentul serviciului social al primăriei.  În colaborare cu Fundația Alma Mater asigurăm gratuitate în internatul și cantina școlii pentru copii din familii cu situație socială precară respectiv gratuitate în internat pentru copiii cadrelor didactice. |
| **Managementul personalului** | Am încheiat contracte individuale cu personalul nou venit în școală, pentru cadrele didactice care au efectuat inspecții sau au făcut parte din comisia de bacalaureat respectiv anexe la CIM pentru plata cu ora etc. |
| Fișele de post sau anexele anuale au fost elaborate pentru toate categoriile de personal, fiecare angajat primind un exemplar sub semnătură. La fel s-a procedat și cu calificativele anuale. |
| Am conceput proiectul planului de școlarizare și proiectul planului de încadrare cu personalul necesar, l- am înaintat către ISJ Bihor spre aprobare în timp util. |
| Am încurajat cadrele didactice în vederea înscierii lor la grade, ajutându-le și cu decontarea cheltuielilor aferente. |
| Am numit prin decizie un responsabil cu perfecționarea, am monitorizat cu ajutorul ei participarea la cursuri de perfecționare, și am încurajat prin propriul exemplu dezvoltarea profesională. |
| Ceea ce privește activitatea de perfecționare a cadrelor didactice, în acest an școlar avem un cadru didactic debutant, înscris la definitivare, și 6 cadre didactice înscrise la gradul didactic I. și un cadru didactic înscris pentru gradul II. În acest semestru am avut două inspecții specială pentru definitivat și 3 inspecții speciale pentru obținerea gradului didactic I. |
| Am organizat în liceu și pentru cadrele didactice ale liceului următoarele cursuri de formări:   * În perioada 10 - 14 decembrie 2018: Curs de formare: „*Educația pentru sănătate în orele de consiliere și orientare”* organizat de CCD Bihor, pentru cadrele didactice ale liceului, * În perioada 15- 23 noiembrie 2018 tot în cadrul liceului, pentru cadrele didactice ale școlii am organizat cursrul de perfecțioanre: *Rolul CEAC în școli*, curs al CCD Bihor * În parteneriat cu *Consiliul Reprezentativ al Părinților* în ianuarie am organizat o o prezentare a doamnei nutriționist Staharóczky Noémi despre *Gustarea sănătoasă*, la care au participat cadre ale școlii, părinți, elevi, * Seminarul *„Soluții pentruprevenirea dependenței de telefoane inteligente și internet”* ținut de doamna prof. dr Pécsi Rita, în data de 22 martie 2019, * un curs de formare pentru 25 cadrele didactice ale școlii curs acreditat de formare continuă, prin UCDMR, cursul având tema: *Învățare prin joc - tehnici de prezentare, metode de predare,* cu 10 credite transferabile. Formarea a avut loc în iunie 2019, în cadrul liceului. * 4 cadre diactice auxiliare au participat în cursrul anului școlar la 3 cursuri de perfecționate, organizate de CCD Bihor și la cele care au fost organizate de liceul nostru. |
| DIn septembrie 2018 liceul nostru este *centru Certiport*, cu posibilitatea de a obține de elevi și cadre a certificatului *IC3*. Atfel, în decursrul acestui an școlar 5 cadre didactice și 2 cadre didactice auxiliare au participat la pregătiri în domeniul TIC, astfel au obținut certificatul ID3. |

1. **Domeniul : eficacitatea educațională**

|  |  |
| --- | --- |
| **Subdomenii** | **Argumente** |
| **Oferta educațională** | Am îmbogățit oferta educațională prin pregătiri la limba engleză pentru elevii claselor a IV-a. Cursul a ținut 6 săptămâni. După testarea la limba engleză am realizat ambele clase de a V-a pentru anul școlar următor, cu efectiv maxim. |
| Am organizat o activitate amplă de promovare a imaginii liceului, prin care am vizitat 25 de școli gimnaziale din Oradea și din județ, am contactat 624 de elevi. În 10 mai am organizat zi deschisă pentru elevii claselor a VIII-a din județ. În 11 mai am participat la Majális, la Târgul de oferte educaționale în limba maghiară pentru înscrierea elevilor în clasele a IX-a. Astfel, după repartizarea computerizată, *am realizat toate cele 5 clase de a IX-a*, propuse pentru anul școlar 2018- 2019, *cu efectiv maxim: 28 de elevi*. |
| Am repartizat sarcinile în ceea ce privește implemenatrea ofertei educaționale, la persoane capabile de performanță în domeniu: consilierul educativ este responsabil cu centralizarea, iar sarcinile de implementare sunt repartizate în funcție de domeniul de specialitate. |
| Promovarea imaginii școlii este cuprinsă în fișa postului pentru tot personalul angajat, am numit responsabil cu întreținerea site-ului web al școlii având sarcina de întreținere a website-ului și faceboock-ului unității. Am elabora pliant pentru promovarea oferetei pentru claseler a IX-a și un afiș pentru cei care sunt interesați de unitatea noastră. |
| **Realizarea curriculumului** | La începutul anului școlar a fost numită comisia pentru curriculum, conform prevederilor în vigoare. A fost numit responsabilul cu manualele și auxiliarele având sarcina de a elabora necesarul de manuale sau lista manualelor lipsă, pe care am încercat să le procurăm de la alte unități. |
| Volumele bibliotecii și celelalte materiale didactice sunt folosite la cursuri și în activități extracurriculare. |
| Pe baza nevoii formulate de cadrele didactice ale școlii am transformat o sală într-o sală multimedia, profesorii având spațiul adecvat pentru organizarea în condiții optime a activitățiilor instructiv educative și cele extracurriculare.  Pe lângă sălile de sport și terenul de sport folosim și terenul multifuncțional din curtea școlii.  Avem la dispoziție un microbuz, prin sponsorizarea Fundației Alma Mater, pentru deplasările în interesul elevilor și al școlii, deplasări la concursuri, tabere etc. |
| Am constituit după reglementările în vigoare comisiile metodice, având în total 8 comisii metodice, respectiv diriginții în subordinea consilierului educativ, în ceea ce privește munca educativă. |
| În unitate noastră funcționează foarte bine mentoratul cadrelor debutante și nou venite în școală, direct responsabil fiind directorul unității, consilierea lor fiind și sarcina responsabililor de catedră.  Funcționează bine diseminarea experiențelor de bună practică în cadrul comisiilor metodice și în cadrul consiliilor claselor.  Avem colegi care sunt mentori pentru studenții de la Universitatea Partium. Acești studenți efectuează practica a noi în liceu. |
| **Rezultatele învăţării** | Organizăm la rândul nostru concursuri locale și le oferim eleviilor transport gratuit la diferite concursuri și olimpiade.  Consilierul educativ și șefii de catedre au sarcina de a informa colegii despre posibilitățiile de participare la concursuri. |
| Am elaborat orar suplimentar separat pentru elevii capabili de performanță și separat pentru elevii cu deficiențe de învățare.  Am desfășurat ore suplimentare special pentru pregătirea examenelor naționale cu un orar aprobat de direcțiune. |
| În semestrul II. s-au desfășurat etapele județene, naționale și internaționale ale olimpiadelor și concursurilor școlare. Elevii liceului participă în mod regulat la acestea. Ei au obținut premii respectiv calificări la fazele județene, naționale și internaționale a diferitelor concursuri, după cum urmează:   * 188 premii la faza județeană, din care 94 la olimpiade și concursruri pe CAEN * 60 de calificări/ participări la faze regionale, din care 13 elevi au obținut premii pe CAEN, * 75 de calificări la faza națională, din care 24 la concursuri pe CAEN, din care 12 premii la faza națională, * 45 calificări la faza internațională, dintre care 33 pe CAEN. Dintre acestea 4 premii la internaționale.   Dintre premiile obținute, cele mai reprezentative sunt:   * Locul II și două mențiuni la faza internațională a Olimpiadei de Matematică a Școlilor cu predare în limba maghiară, * o mențiune la faza națională la OTI - Olimpiada Tehnologiei și Informației, * locul I pe țară la Concursul de creativitate in limba engleza "Speak out" - monologuri. * locul I pe țară la Concursul de fizică Öveges - Vermes * Premiu Special la Olimpiada de limba și literatura română pentru minorități și diaspora, faza națională * locul III la ofaza națională a olimpiadei de religie romano - catolică etc. |
| În cazul examenului de Evaluare națională a elevilor claselor a VIII-a am consemnat promovabilitate de 100%, respectiv la bacalaureat, după sesiune din iunie- iulie un procent de promovabilitate 88,49% pentru seria curentă, și 83,47% pentru totalitatea celor 123 de elevi înscriși la bacalaureat. |
| În afara concursurilor și olimpiadelor am organizat activitatea diferitelor comisii, ca Simulare EN VIII, Simulare BAC, EN 2- 4- 6, Probele de competențe lingvistice și digitale de la BAC, Comisia pentru organizarea atestatului, Comisia de înscriere în clasa a IX-a, Comisia de admitere în clasa a IX-a, Comisia de concurs pentru testarea la limba engleză pentru înscrierea în clasa a V-a, Comisia de testarea în limba maternă pentru elevii claselor a VIII-a, am desfășurat probe practice pentru Titularizare, am organizat practică pedagogică la mai multe discipline în parteneriat cu Universitatea Partium etc. Am fost centru de evaluare pentru BAC în iunie. |
| Liceul nostru a fost gazda și organizatorul *fazei naționale a Olimpiadei naționale la limba și literatura maghiară „Mikes Kelemen”* în perioada 24 - 26 aprilie 2019. Am găzduit peste 200 de elevi și cadre didactice, și am asigurat desfășurarea concursrului în condiții optime, am organizat toate activitățile elevilor în decursrul acestor zile. |
| Cu ajutorul consilierului educativ și a comisiei pentru prevenirea violenței centralizăm problemele disciplinare, ținem în evidență elevii problemă, și avem o colaborare instituțională foarte eficientă cu poliția locală. |
| Monitorizarea consilierii elevilor se face prin centralizarea proceselor verbale cu ocazia ședințelor cu părinții și cu elevii de la nivelul preșcolar / primar / gimnazial.  Consilierul educativ elaborează graficul cu activități de orientare profesională. |
| *Centrul de Excelența la Fizică* pentru elevii judetului Bihor și-a desfășurat activitatea și în acest an școlar la Liceul Teoretic ”Ady Endre” din Oradea, activitate inițiată și finanțată de Fundația eMag, în cadrul programului Hai la Olimpiadă. În acest an școlar în urma concursului de selecție au fost admiși 114 elevi din clasele 6-12 care au lucrat săptămânal în 6,5 grupe cu predare in limba romană si 1 grupa cu predare în limba maghiară. Activitatea de predare si îndrumare a fost asigurată de 5 profesori cu experiență în pregatirea pentru performantă, din 3 unități de învățământ din județ. Scopul centrului este atragerea unui număr cât mai mare de elevi în pregătirea pentru performantă, finalizat prin rezultate cât mai bune la concursurile de fizică. |
|  | În continuarea proiectului Schimb de experiență- ”Across Cultures” cu *Școala Prizma Campus IdP* din localitatea *Izegem*, **Belgia**, 20 elevi ai liceului nostru au fost găzduiți de 20 elevi din Belgia, timp de o săptămână, oferind astfel elevilor nostri posibilitatea de exersare a limbii engleze. La fel, prin proiectul cu *Rijnlands Lyceum Sassenheim,* **Olanda,** *20* elevi de la liceul nostru au avut ocazia să fie găzduiți de elevi din Olanda, pentru o săptămână. Și elevii din Olanda și din Belgia au vizitat liceul nostru pentru o săptămână |
|  | Începând cu luna septembrie al acestui an școlar am câștigat și am început să demarăm un **proiect Erasmus +** pe parcursul a doi ani școlari, denumit ”***Let`s stop consumption frenzy***”. Proiectul face parte din cadrul proiectelor europene Erasmus + KA229, partenerii no;trii fiind ;coli din Spania, Litvania, Grecia și Turcia. În luna martie a avut loc al doilea schimb de experiență, în Lithuania, cu participarea a 4 elevi și 2 profesori din echipa liceului nostru. În fiecare lună au fost demarate activități ale proiectului, ca World Enviromental Day, Simpozionul Consumer Rights, activități de reutilizare, plantare, elaborate de cărți de colorat pentru preșcolari în tema proiectului, etc. |

1. **Domeniul : managementul calității**

|  |  |
| --- | --- |
| **Subdomenii** | **Argumente** |
| **Autoevaluarea instituțională** | Am utilizat procedura de autoevaluare instituțională, am implementat, și pe baza experienței revizuirea va avea loc în septembrie 2019. |
| **Asigurarea calității** | Am numit comisia de evaluare și asigurare a calității care la rândul lui a implementat proceduri de asigurare a calității actului educațional. |
| Comisia de evaluare și asigurare a calității a fost numit[ prin decizia directorului și funcționează pe baza reglementărilor în vigoare. |
| Din evaluarea chestionarelor aplicate cadrelor didactice privind nevoile de perfecționare a rezultat dorința de a participa la curs în cadrul unității noastre. Astfel, în martie, în parteneriat cu UCDMR și cu CRP am organizat un *curs de formare: „Soluțiii pentru prevenirea dependenței de telefoane inteligente și internet*”, prezentată de doamna profesoară dr. Pécsi Rita de la Universitatea din Pécs, Ungaria, formare deschisă atât pentru toate cadrele didactice din județul Bihor cât și pentru părinți.  În iunie am organizat pentru cadrele didactice ale liceului cursul acreditat de formare continuă cu tema: *„Învățare prin joc”, curs cu 10 credite*, organizat de UCDMR. Formarea a avut loc după încheierea cursurilor, în cadrul liceului, formator fiind dr. Kádár Magor de la Universitatea Babeș - Bolyai de la Cluj. Cursrul a fost finanțat din bugetul liceului. |
| Începând cu luna septembrie al acestui an școlar am câștigat și am început să implementăm un **proiect Erasmus +** pe parcursul a doi ani școlari, denumit ”***Let`s stop consumption frenzy***”. Proiectul face parte din cadrul proiectelor europene Erasmus + KA229, partenerii noștrii fiind școli din Spania, Litvania, Grecia și Turcia. În luna martie a avut loc al doilea schimb de experiență, în Lithuania, cu participarea a 4 elevi și 2 profesori din echipa liceului nostru. În fiecare lună au fost demarate activități ale proiectului, ca World Enviromental Day, Simpozionul Consumer Rights, activități de reutilizare, plantare, elaborate de cărți de colorat pentru preșcolari în tema proiectului, etc. |
| În 2019 sărbătorim 100 de ani de la moartea poetului Ady Endre. Liceul nostru, purtând numele poetului a planificat o mulțime de activități pe această temă, proiectul fiind denumit ***Ady 100***. Astfel am organizat activități de Ziua Limbii Maghiare, Ziua Poeziei Maghiare, activități comune cu instituții din Debrecen, etc. Activitatea *100 de zile - 100 de poezii* constă în filmarea a 100 de recitări de poezii ale lui Ady, postate pe site-ul liceului, realizat în totalitate de elevii școlii. Am organizat o *Expoziție interactivă cu obiecte de pe vremea lui Ady*, adică cu obiecte de 100 de ani, adunat de elevii și profesorii liceului. Activitățile tematice ale fazei naționale ale Olimpiadei de Limba și literatura Maghiară „Mikes Kelemen” au fost organizate tot pe tema lui Ady. |
| Colega noastră, doamna director adjunct, profesoară de chimie Ciubotariu Éva a fost premiată la București cu *Premiul Mentor din partea MOL România și Fundația pentru Comunitate*, aflându-se între primii 10 cadre didactice din țară pentru acest an școlar. Proiectul pentru numirea doamnei Ciubotariu a fost elaborată de mine și de către doamna prof. Kajántó Judit. |
| Am încurajat cadrele liceului pentru a participa la cursul de formare continuă. Consider, că directorul este model în fața colegilor. Astfel, și prin participare la cursuri de formare.  În acest an școlar, personal, am participat la următoarele activități de formare:   * 30 august- 4 septembrie 2018: Program „*Formare de formatori*” CDȘ în limbile minorităților naționale - nivel național, 15 credite, Asociația Life- Learning Education * 24 septembrie - 26 octombrie 2018: Participare la cursul de perfecționare *e- learning* „*Orientare școlară și profesională*”, organizat de Biroul Educației din Ungaria * 18 octombrie 2018: Participare la cursul de perfecționare „*Orientare școlară și profesională*”, organizat la Liceul Teoretic Ady Endre, Oradea de Biroul Educației din Ungaria * 29 octombrie – 19 noiembrie 2018: Curs de formare continuă acreditată: „*Școală fără droguri*” – CCD Bihor * 20 noiembrie 2018: Participare la *Atelierul Lunile CES*: Noiembrie și decembrie 2018, organizat de CJRAE * 23 - 25 noiembrie 2018: Curs de formare: „*Efectul multimediei asupra dezvoltării emoționale a elevilor*”, organizat de UCDMR în parteneriat cu Liceul Teologic „Szent László” din Oradea * 10 - 14 decembrie 2018: Curs de formare: „*Educația pentru sănătate în orele de consiliere și orientare”* organizat de CCD Bihor * 1 februarie 2019: Participare la conferința regională „*Forumul profesorilor din zona Partium*”, organizat de UCDMR * 2- 3 februarie 2019: Participare la cursrul de formare „*IQ Builders - Tehnici de învățare eficientă cu fotocitire*” organizat de asociația BBS Life * 22 - 23 februarie 2019: Curs de perfecționare pentru directori, organizat de UCDMR, * 22 martie 2019: Participare la seminarul „*Soluții pentruprevenirea dependenței de telefoane inteligente și internet*”, organizat la Liceul Teoretic Ady Endre, 4 ore * 3 - 5 mai 2019: Curs de formare: „*Gamificație - dezvoltarea competențelor prin jocuri digitalizate*”- organizat de Biroul Educației din Ungaria, 30 ore * 26 - 28 aprilie 2019: Participare la *Conferința internațională pentru educatori*, organizat de Asociația Rákóczi, la Szeged, Ungaria * 21 - 23 iunie 2019: Participare la conferința internațională pentru educatori: „*Tematikus együttműködés megerősítése a köznevelés és felsőoktatás terén a Kárpát - medence szomszédos országaival*”, prin proiectul EFOP la Eger, Ungaria * 24 iunie - 6 iulie 2019: Participare la cursul de formare „*Învățare prin joc - tehnici de prezentare, metode de predare*”, organizat de UCDMR, 10 credite |
| **Revizuirea ofertei educaționale și a planului de dezvoltare** | Respectând procedurile elaborate am realizat analiza SWOT pe baza rapoartelor comisiilor, pe baza chestionarelor aplicate comitetului reprezentativ al părinților pe școală. |
| După analiza rezultatelor la EN 6, a simulării EN 8 și simulării BAC 2019 am elaborat plan de măsuri pentru remedierea neajunsurilor. Rezultatul măsurilor implementate în ceea ce privește EN-VIII: am reușit să obținem la toate disciplinele o promovabilitate de 100% la EN 8 și o pormovabilitate de 88,49% la bacalaureat. |
| Resursele de învățare sunt asigurate. Accesul la bibliotecă și la laboratoarele de informatică se organizează pe bază de orar. |
| **Evaluarea personalului** | Procesul de evaluare periodică a angajaților se realizează conform reglementărilor în vigoare respectând calendarul special al domeniului. Fișele de evaluare sunt elaborate și aprobate de CA, aduse la cunoștința cadrelor la începutul anului împreună cu fișa postului. |
| **Baza de date** | Realizarea și mentenanța bazei de date este efectuată în mare măsură de compartimentul secretariat, această sarcină fiind specificată în fișa postului. Responsabilii comisiilor metodice și de lucru adună datele referitoare despre domeniul de activitate, centralizarea lor se face la secretariat. |
| Responsabilii comisiilor și compartimentul de secretariat au specificate în fișa postului obligativitatea de raportare. |
| **Asigurărea accesului la informație a persoanelor și instituțiilor interesate** | Pentru promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii am numit o comisie. Revizuirea ofertei se face în lunile februarie- martie pe baza discutării experiențelor în cadrul ședințelor consilului profesoral și în concordanță cu planul de dezvoltare instituțională. |
| La nivelul unității sunt desemnate cadre didactice pentru activitatea de relații publice și promovare a liceului, de ex. responsabil cu website-ul școlii, responsabil cu revista școlară etc. Site-ul școlii și pagina faceebook al liceului sunt ținute la curent cu informații și anunțuri aproape zilnice despre activitățile din cadrul liceului. |
| Pe parcursul anului școlar am răspuns corect și în termen solicitărilor atât din partea ISJ / CCD Bihor, MEN cât și din partea Primăriei municipiului Oradea, Consiliului Local sau al organizțiilor nonguvernamentale partenere. |

Oradea, 28. 07. 2019

*Director,*

VAD MÁRTA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_