**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**

***Înscriere și admitere în clasa a V-a
cu program de predare intensivă a limbii engleze***

1. **Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției II.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Elemente privind responsabilii/operațiunea | Numele si prenumele | Funcția | Data | Semnătura |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1 | Elaborat | Vad Márta | director | 7. 06. 2022. |  |
| 1.2 | Verificat | Antonie Csilla  | director adjunct | 7. 06. 2022. |  |
| 1.3 | Aprobat | Consiliul de Administrație |  | 9. 06. 2022. |  |

1. **Situația edițiilor si a reviziilor in cadrul edițiilor procedurii operaționale**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Ediția/Revizia în cadrul ediției | Componenta revizuită | Modalitatea reviziei | Data la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.1 | Ediția I | x | x | 25. 04. 2018 |
| 2.2 | Revizia 1 | 4, 6, 8, 9, 10 | modificare | 4. 06. 2018 |
| 2.3. | Revizia 2 | 8 | modificare | 7. 03. 2019 |
| 2.4. | Revizia 3 | 6, 8 | modificare | 16.06.2020. |
| 2.5. | Revizia 3 | 6, 8 | modificare | 2. 06. 2021. |
| 2.6 | Ediția II | x | x | 9. 06. 2022 |

1. **Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Scopul difuzării | Exemplar nr. | Compartiment | Funcția | Numele si prenumele | Data primirii | Semnătura |
| Informare | 3. | Cadre didactice | sala profesorală |  |  | afișare |
| Informare, aplicare | 2. | Catedra de limbi străine | responsabil de catedră | Koncz Brigitta |  |  |
| Arhivare | 1. | Secretariat | secretar șef | Dénes Renáta |  |  |
| Informare | varianta electronică | - | responsabil cu site -ul școlii | Kotró László |  | Afișat pe site-ul școlii |

**4. Scopul procedurii**

* Prezenta procedură reglementează modul în care se desfăşoară înscrierea și admiterea elevilor la Liceul Teoretic „Ady Endre” din Oradea la finalul clasei a IV-a în clasa cu predare intensivă a limbii engleze.

**5. Domeniul de aplicare**

* Director
* Director adjunct
* Profesori de specialitate
* Secretari
* Părinți

**6. Documente de referință aplicabile activității procedurale**

* Legea nr.1/2011, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinul MEC nr. 5447/2020, - Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar , cu modificările și completările ulterioare;
* Regulamentul de ordine interioară al liceului;
* Ordinul MEN nr. 4797 /22.09.2017 – Regulament-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare;
* Ordinul ME nr. 3609/2022 pentru completarea Ordinul MEN nr. 4797 /22.09.2017 – Regulament-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar
* Procedura ISJ Bihor C.O. 01.146/12.05.2022,

**7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura generală**

**7.1. Definiții**

**-**

**7.2. Abrevieri**

* ISJ Bihor - Inspectoratul Școlar Județean Bihor

**8. Descrierea procedurii. 9. Responsabilități**

 **I – ORGANIZARE:**

În baza hotărârii Consiliului de Administrație directorul numește prin decizie internă Comisia de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a, cu predare intensivă a limbii engleze.

Fiecare membru al comisiei va da o declaraţie scrisă prin care susţine că nu are rude sau elevi printre candidaţi. Modelul declarației constituie *anexa 1.*

În baza hotărârii ISJ Bihor directorul elaborează *Graficul inscrierilor și testărilor* de competențe lingvistice de limba engleză a elevilor în vederea admiterii în clasa a V-a cu program de predare intensivă a limbii engleze. Graficul va fi afișat la avizier și pe site-ul școlii, cu cel puțin o săptămână înainte de testare. Modelul Graficului constituie *anexa 2.*

 **II – ÎNSCRIERE ŞI ADMITERE:**

Părinții elevilor care doresc să își înscrie copii la Liceul Teoretic Ady Endre din Oradea înaintează o cerere de înscriere la secretariatul școlii, conform Graficului. Modelul cererii de înscriere constituie *anexa 3.*

Testarea competențelor lingvistice la limba engleză se organizează de către unitatea de învățământ.

Admiterea în clasa a V-a în clasa cu predare intensivă a limbii engleze se face în baza rezultatelor acestor teste. Testul constă dintr-o probă scrisă de 60 de minute și o probă orală, conform reglementărilor în vigoare.

În urma evaluării probelor de testare, se va afişa la avizier și pe siteul unității rezultatul testului, în formatul reglementărilor în vigoare.

Eventualele contestaţii se depun la secretariatul unităţii pe baza cererii tip conform *anexei 4* în conformitate cu Graficul înscrierilor și testărilor. Se poate contesta de către părinte/ tutore doar lucrarea scrisă a propriului copil.

La depunerea contestațiilor părinții pot solicita vizualizarea lucrărilor pe bază de cerere tip, conform *anexei 5*. Vizualizarea se realizează în prezența unuia dintre membri comisiei de organizare și evaluare. În urma vizualizării părinții pot renunța la cererea de reevaluare.

Punctajul obținut de candidat după reevaluarea lucrării rămâne definitiv.

În cazul în care pe ultimul loc al admişilor se află mai mulţi elevi cu punctaj egal, se vor lua în considerare următoarele criterii de departajare, după cum urmează:

.

* calificativul FB la purtare pe parcursul ciclului primar (în cazul absolvirii clasei Step by Step – să nu fie propunere de scăderea notei la purtare propus de Consiliul profesorilor clasei).
* existența unui frate/ soră înscris în anul școlar curent la unitatea noastră de învățământ
* părinte angajat al unității noastre
* calificativul la limba engleză în clasele a III-a și a IV-a, iar la elevii absolvenți ai claselor Step by Step- competențe aprofundate la limba engleză.
* nota de la subiectul care conține exercițiu de înțelegere a textului citit

Rezultatele finale, după contestații, se afișează la avizier și pe site-ul unității conform graficului,cu punctajele obținute la proba orală, proba scrisă, punctaj total, cu mențiunea ADMIS/ RESPINS în ordinea descrescătoare a notei finale.

Părinții candidaţilor admişi în clasa a V-a se vor prezenta la secretariatul liceului pentru confirmarea locurilor, în următoarea zi după rezolvarea contestațiilor, conform graficului. Lista documentelor necesare constituie *anexa 6.*

Retragerea unui candidat dintre cei declaraţi admişi/ neconfirmarea locului în perioada stabilită de Grafic dă dreptul elevului cu următoarea medie în ordine descrescătoare să fie declarat admis în clasa a V-a.

După derularea confirmării locurilor, pe eventualele locuri libere, se poate organiza o nouă sesiune de testare a aptitudinilor și cunoștințelor de limba engleză a elevilor în vederea înscrierii în clasa a V-a, care va avea loc în septembrie, înainte de începerea cursurilor noului an școlar, conform prezentei proceduri, în baza hotărârii Consiliului de Administrație al Liceului.

**10. Formulare**

* **Anexa 1:** Declarația membrilor comisiilor de organizare și echivalare
* **Anexa 2:** Modelul Graficului de înscriere
* **Anexa 3:** Cerere de înscriere în clasa a V-a
* **Anexa 4 :** Cerere de contestație
* **Anexa 5:** Cerere de vizualizare
* **Anexa 6:** Lista documentelor necesare pentru înscrierea în clasa a V-a

**Cuprins**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea ediției | 1. pag.  |
| 2. Situația edițiilor și a reviziilor in cadrul edițiilor procedurii | 1. pag.  |
| 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii | 1. pag.  |
| 4. Scopul procedurii | 1. pag.  |
| 5. Domeniul de aplicare | 1. pag.  |
| 6. Documente de referință | 2. pag.  |
| 7. Definiții si abrevieri | 2. pag.  |
| 8. Descrierea procedurii | 2. pag.  |
| 9. Responsabilități | 2. pag.  |
| 10. Formulare | 3. pag.  |

**Anexa 1.**

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_profesor de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în **Comisia de organizare și evaluare a Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulaţie internaţională,** declar pe propria răspundere că nu am elevi/rude printre participanți.

Prin prezenta declarație, mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a baremelor, a modalităților de rezolvare a subiectelor și a informațiilor cu caracter intern, până la afișarea/comunicarea publică oficială a acestora și că nu voi întreprinde nicio acțiune care să pună la îndoială corectitudinea examenului.

DATA: ….

SEMNATURA

**Anexa 2.**

***GRAFICUL TESTĂRII
COMPETENŢELOR DE LIMBA ENGLEZĂ
ÎN VEDEREA***

***ÎNSCRIERII ELEVILOR ÎN CLASA A V – A***

 **... februarie – ... iunie ...... Înscrierea candidaţilor**

 **..... iunie ....... ora 9:00 Testarea elevilor la limba engleză**

 **.... iunie ........ Evaluarea lucrărilor**

 **.... iunie ........ora 20:00 Afişarea rezultatelor**

 **.... iunie ........ între orele 14:00 – 16:00 Depunerea contestaţiilor**

 **.... iunie ........ între orele 16:00 – 20:00 Rezolvarea contestaţiilor**

 **.... iunie ........ora 20:00 Afişarea rezultatelor finale**

 **... – ... iunie ........ ora 13:00-16:30 Completarea cererilor de înscriere**

 **în clasa a V - a**

**Anexa 3.**

APROBAT,

DIRECTOR,

 Vad Márta

**CERERE DE ÎNSCRIERE ÎN CLASA A V-A**

 Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, părinte/tutor al elevului/a elevei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ născut(ă) la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, judeţul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fiul / fiica lui \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ şi al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, religia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, particip la orele de religie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Declar pe proprie răspundere că statutul părinților copilului este :

* Căsătoriți \_\_\_\_\_
* Divorțați \_\_\_\_\_
* Separați în fapt \_\_\_\_\_
* Altele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anexez următoarele documente :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prin prezenta solicit înscrierea fiului / fiicei mele ***în clasa a V-a, cu predare INTENSIVĂ a limbii engleze*** curs de zi, în anul şcolar …………..

 Menţionez că fiul / fiica meu / mea a promovat clasele I-IV la Şcoala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ secţia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Semnătura,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Către,***

**DIRECŢIUNEA LICEULUI TEORETIC “ADY ENDRE”**

 **ORADEA**

**Anexa 4.**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Doamnă/Domnule Preşedinte,

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de părinte al elevului/elevei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din clasa a IV-a de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobaţi cererea de reevaluare a lucrării scrise a fiicei mele/fiului meu la *Testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională*.

Menționez că am luat cunoştinţă de precizările privind etapa de contestaţii.

Data Semnătura

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexa 5.**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Doamnă/ Domnule Preşedinte,

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de părinte al elevului/elevei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din clasa a IV-a de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobaţi cererea de vizualizare a lucrării scrise a fiicei mele/fiului meu la *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională*.

Precizez că am luat cunoştinţă de faptul că pot solicita să vizualizez lucrarea fiicei mele/fiului meu, în prezența unui membru al *Comisiei de organizare și evaluare,* înainte de a depune contestație, fără să mi se elibereze o copie a lucrării sau să mi se dea explicații privind evaluarea lucrării.

Data Semnătura

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexa 6.**

**LISTA DOCUMENTELOR
NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE ÎN CLASA A V-A**

**1.** Dosar plic

**2.** Cerere de înscriere tip

**3.** Certificat de naştere în copie

**4.** Adeverință medicală

**5.** Foaie matricolă

**6.** Documente doveditoare despre statutul părinților (certificat de căsătorie, divorț, deces etc.)