

MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII Liceul Teoretic "Ady Endre" Oradea	Procedura operațională pentru acordarea avizului directorului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate la clasele/grupele din profilul pedagogic	Ediția I .	Număr de exemplare:-
		Revizia: 4.	Număr de exemplare: 4
	COD PO – 132 Nr. 132 din 4. 02. 2026	Pagina 1 din 4 Exemplar nr. 2..	

Avizul

Inspectoratului Școlar Județean Bihor:

Inspector Școlar J. J. J. J. J.

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

pentru acordarea avizului directorului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate la
clasele/grupele din profilul pedagogic

Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea ediției	1 pag.
2. Situația edițiilor și a reviziilor in cadrul edițiilor procedurii	2 pag.
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2 pag.
4. Scopul procedurii	2 pag.
5. Domeniul de aplicare	2 pag.
6. Documente de referință	2 pag.
7. Definiții si abrevieri	2 pag.
8. Descrierea procedurii	3 pag.
9. Responsabilități	3 pag.
10. Formulare	4 pag.

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea ediției / reviziei

Revizia 4.

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1		2	3	4	5
1.1	Elaborat	Antonie Csilla	Membru CA	26.01.2026	
1.2	Verificat	Cseke Sándor	Director adjunct	26.01.2026	
1.3	Aprobat	Hatfaludy Márta	Președinte Consiliul de Administrație	30.01.2026	

Revizia 3.

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1		2	3	4	5
1.1	Elaborat	Bogdán Károly	Membru CA	10.02.2025	
1.2	Verificat	Buna Boglárka	Director adjunct	11.02.2025	
1.3	Aprobat	Vad Márta	Președinte Consiliul de Administrație	12.02.2025	

Revizia 2.

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1		2	3	4	5
1.1	Elaborat	Bogdán Károly	Membru CA	26.01.2024	
1.2	Verificat	Buna Boglárka	Director adjunct	26.01.2024	
1.3	Aprobat	Consiliul de Administrație	Președinte, Vad Márta	29.01.2024	

MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII Liceul Teoretic "Ady Endre" Oradea	Procedura operațională pentru acordarea avizului directorului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate la clasele/grupele din profilul pedagogic	Ediția I .	Număr de exemplare:-
		Revizia: 4.	Număr de exemplare: 4
	COD PO – 132 Nr. 132 din 4. 02. 2026	Pagina 2 din 4 Exemplar nr. ...2.	

Revizia 1.

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Bogdán Károly	Membru CA	30.01.2023	
1.2	Verificat	Buna Boglárka	Director adjunct	30.01.2023	
1.3	Aprobat	Consiliul de Administrație	Președinte, Vad Márta	1.02.2023	

Ediția I.

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Vad Márta	Director	21.03.2022	
1.2	Verificat	Antonie Csilla	Director adjunct	21.03.2022	
1.3	Aprobat	Consiliul de Administrație	Președinte, Vad Márta	22.03.2022	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția/Revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei
2.1	1	2	3	4
2.2	Ediția I	-	-	9.06. 2022
2.3	Revizia 1	8.	completare	2.02.2023
2.4	Revizia 2	8.	completare	29.01.2024
2.5	Revizia 3	8.	modificare	12.02.2025
2.6	Revizia 4	4,5,6,8	modificare	04. 02. 2026

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
Informare	3	Cadre didactice	Sala profesorală	-	10.02.2026	Afișare
Informare, aplicare	2	Comisia de mobilitate	Secretar	Fazakas Gábor	10.02.2026	
Arhivare	1	Secretariat	Secretar șef	Paraszka Dénes Renáta	10.02.2026	
Informare	format electronic	Site –ul web al școlii	profesor	Kotró László	10.02.2026	
Avizare	4	ISJ Bihor	ul. 12.02.2026	10.02.2026	10.02.2026	

4. Scopul procedurii

Stabilește modul de obținere a avizului directorului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate/fracțiuni de catedre la clasele/grupele din profilul pedagogic, prevăzut la art.4, alin.(2), lit. f) din Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 6695/2025, la toate etapele de mobilitate ale personalului didactic.

5. Domeniul de aplicare

MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII Liceul Teoretic “Ady Endre” Oradea	Procedura operațională pentru acordarea avizului directorului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate la clasele/grupele din profilul pedagogic	Ediția I .	Număr de exemplare:-
		Revizia: 4.	Număr de exemplare: 4
	COD PO – 132 Nr. 132 din 4. 02. 2026	Pagina 3 din 4 Exemplar nr. ..2..	

Etapele de mobilitate reglementate la art.4, alin(1) din Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 6695/2025.

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

- Planul de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027
- Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare în învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 6695/2025.
- Regulamentul-cadru pentru organizarea și funcționarea învățământului pedagogic în sistemul de învățământ preuniversitar, aprobat prin OM 5726/2024

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura generală

7.1. Definiții –

7.2. Abrevieri: CA - Consiliu de Administrație
OME-Ordinul Ministerului Educației

8, 9. Descrierea procedurii. Responsabilități

8.1. Primește avizul directorului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate/fracțiunilor de catedră la clasele/grupele din profilul pedagogic, pe bază de cerere, în ordinea următoare, cadrul didactic care:

a. este titular al Liceului Teoretic „Ady Endre” din Oradea,

sau

b. are vechime la catedră de cel puțin 1 an la Liceului Teoretic „Ady Endre” din Oradea,

sau

c. dovedește - prin act de titularizare și adeverință de vechime la catedră - experiență în procesul de predare-învățare-evaluare la clase cu profil pedagogic, secția maghiară.

8.2. Pentru posturile didactice/catedrele vacante/rezervate/ fracțiunile de catedră, rămase neocupate după aplicarea punctului 8.1, avizul directorului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate/fracțiunilor de catedră la clasele/grupele din profilul pedagogic, se acordă pe baza următorilor criterii obligatorii și specifice:

Criterii obligatorii:

- Cunoașterea limbii maghiare, scris, vorbit, citit, dovedită cu acte de studiu de nivel primar, gimnazial sau liceal precum diplomă de Bacalaureat sau diplomă studii universitare. Excepție fac profesorii care predau limba și literatura română.
- Minim gradul didactic II, sau studii doctorale finalizate
- Calificativul Foarte Bine pe ultimii 5 ani
- Experiență de minim 6 ani de vechime efectivă la catedră, la secția maghiară

Criterii specifice:

- Acumularea a 90 de credite profesionale transferabile realizate în ultimii cinci ani, prin participare la programe de formare continuă
- Experiență dovedită în procesul de predare-învățare-evaluare la clase cu profil pedagogic
- Experiență dovedită în îndrumarea practicii pedagogice a elevilor sau studenților
- Statutul de absolvent al unui profil pedagogic la nivel liceal sau universitar
- Document care atestă statutul de formator sau mentor sau metodist ISJ.

Pentru obținerea avizului, candidatul trebuie să îndeplinească criteriile obligatorii și cel puțin două criterii specifice.

8.3. Evaluarea candidaților:

1. Cadrele didactice interesate depun la secretariatul Liceului Teoretic ”Ady Endre” Oradea o cerere (Anexa nr.1.) însoțită de dosarul personal, care conține CV, acte de identitate, acte de studii, alte documente justificative solicitate la

MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII Liceul Teoretic “Ady Endre” Oradea	Procedura operațională pentru acordarea avizului directorului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate la clasele/grupele din profilul pedagogic	Ediția I .	Număr de exemplare:-
		Revizia: 4.	Număr de exemplare: 4
	COD PO – 132 Nr. 132 din 4. 02. 2026	Pagina 4 din 4 Exemplar nr. 2.	

criteriile obligatorii și specifice. Documentele mai sus enumerate se depun la secretariat cu cel puțin o săptămână înainte de etapa de mobilitate, la care doresc utilizarea acordului directorului.

2. Comisia de mobilitate verifică dosarul personal conform criteriilor stabilite și înaintează către CA procesul verbal de evaluare;
3. CA hotărăște numele cadrelor didactice care primesc avizul directorului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate/fracțiunilor de catedră la clasele/grupele din profilul pedagogic;
4. Secretariatul eliberează avizul.

10. Formulare

Anexa 1. Cerere pentru acordarea avizului directorului

Cerere

Către Directorul Liceului Teoretic „Ady Endre” din Oradea

Subsemnatul/Subsemnata, cadrul didactic titular/ suplinitor la

pe postul/ catedra de,

secția, absolvent al,

specializarea, vechime în învățământ

.....ani,

Vă rog să îmi acordați avizul directorului pentru ocuparea postului didactic/catedra vacantă/rezervată/fracțiunea de catedră la clasele/grupele din profilul pedagogic, la disciplina/ disciplinele:, ore, pentru etapa de mobilitate

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

•

Data,

Semnătura,